



Obec Řícmanice
Komenského 68, 664 01 Řícmanice

SMĚRNICE č. 1/2025
o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

Článek 1
Úvodní ustanovení

1. Tato směrnice upravuje zásady a postupy obce Řícmanice při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, které jsou v souladu s ustanovením § 27 ve spojení s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“) zadávány mimo režim zákona. Při zadávání veřejných zakázek je však zadavatel povinen dodržet zásady uvedené v § 6 zákona, tj. zejména **zásady transparentnosti a přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace**.
2. Zadavatel je rovněž povinen zajistit, aby realizované zakázky naplňovaly **principy hospodárnosti, účelnosti a efektivity** výdajů vynakládaných z veřejných prostředků.
3. Zadavatel je dále povinen dodržovat a akcentovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu § 6 odst. 4 zákona.

Článek 2
Vymezení pojmů

Zadavatel – obec Řícmanice jako veřejný zadavatel, pravomoci zadavatele vykonává starosta, pokud není výslovně uvedeno jinak.



Obec Řícmanice
Komenského 68, 664 01 Řícmanice

Veřejná zakázka malého rozsahu – veřejná zakázka, jejíž předpokládaná hodnota nepřesáhne v případě veřejné zakázky na dodávky nebo služby částku 3 000 000 Kč bez DPH nebo v případě veřejné zakázky na stavební práce částku 9 000 000 Kč bez DPH (dále také jen „veřejná zakázka“).

Dodavatel – fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce.

Profil zadavatele – elektronický nástroj podle § 28 písm. j) zákona, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám.

Průzkum trhu – získávání informací o předmětu plnění na relevantním trhu, a to zejména:

- rešerší – získání informací s využitím veřejně dostupných nabídek (prostřednictvím cenových katalogů, internetových stránek apod.), případně na základě minulých zakázek s obdobným předmětem zadávaných jinými zadavateli,
- jednáním s dodavateli – získání informací přímo od dodavatelů, a to zejména na základě komunikace s dodavateli či oslovení zadavatele dodavatelem (např. obchodním zástupcem),
- expertním posudkem vyhotoveným např. odborníkem z oboru.

Článek 3

Kategorie veřejných zakázek

1. Před zadáním veřejné zakázky podle této směrnice Zadavatel stanoví předpokládanou hodnotu zakázky. Postupuje při tom přiměřeně podle pravidel, která jsou upravena v ustanoveních § 16 až § 23 zákona.



Obec Řícmanice
Komenského 68, 664 01 Řícmanice

2. Zadavatel nesmí rozdělit předmět zakázky tak, aby tím došlo ke snížení předpokládané hodnoty pod finanční limity stanovené touto směrnicí.
3. Zadavatel volí postup zadání veřejné zakázky primárně dle předpokládané hodnoty veřejné zakázky, jak stanoví níže uvedená tabulka. Zadavatel se může s ohledem na charakter poptávaného předmětu veřejné zakázky, specifika dotyčného odvětví, tržní okolnosti apod. od doporučeného postupu odchýlit, avšak pouze na základě usnesení zastupitelstva. Zadavatel v takových případech pořídí důvodovou zprávu.

Postup	předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč, bez DPH			
	< 100 000	< 200 000	< 500 000	< limit dle § 31 zákona
přímé zadání	POSTUP JE MOŽNÝ	POSTUP JE MOŽNÝ	POUZE V ODŮVODNĚNÝCH PŘÍPADECH	
uzavřená výzva	POSTUP JE MOŽNÝ		POSTUP JE MOŽNÝ	POUZE V ODŮVODNĚNÝCH PŘÍPADECH
otevřená výzva	POSTUP JE MOŽNÝ			

Článek 4
Přímé zadání

1. Přímé zadání veřejné zakázky spočívá v přímém uzavření smlouvy s konkrétním dodavatelem bez předchozího uveřejnění záměru zadat veřejnou zakázku či předchozího oslovení jiných dodavatelů za účelem podání nabídky.
2. Zadavatel použije přímé zadání zakázky tehdy, když jiný postup nepřinese dostatečnou přidanou hodnotu s ohledem na náklady jiného postupu a okolnosti veřejné zakázky.



Obec Řícmanice
Komenského 68, 664 01 Řícmanice

3. Důvodem pro přímé zadání veřejné zakázky mohou být zejména tyto skutečnosti:
- a) jedná se o bagatelní zakázky do 100 000 Kč bez DPH,
 - b) jedná se o případy, kdy je zvolená nabídka nejvýhodnější z porovnávaných, nebo rozdíly nabízených cen a kvality plnění jsou minimální,
 - c) není možná hospodářská soutěž (z důvodů obdobných v § 63 odst. 3 zákona, zejména ochrana duševního vlastnictví či technická nemožnost soutěže),
 - d) jedná se o stav časové tísně a zároveň nelze po zadavateli oprávněně požadovat zorganizování poptávkového řízení,
 - e) jedná se o dodatečné dodávky/služby/práce u realizované zakázky,
 - f) jedná se o dodavatele předmětu veřejné zakázky s nadstandardním poměrem kvality a ceny prokázaným více ověřenými referencemi včetně vlastní zkušenosti zadavatele,
 - g) jedná se o jedinečný produkt či službu, kdy se zadavatel porovnáním nejméně dvou dalších alternativ (existují-li) ujistil, že zvolená cena a forma plnění naplňuje princip hospodárnosti.
4. Před provedením přímého zadání zakázky zadavatel provede **průzkum trhu** a zpracuje záměr tohoto zadání, a to alespoň v rozsahu Přílohy č. 1. Zadavatel není povinen záměr přímého zadání zakázky vypracovávat, pokud se jedná o bagatelní zakázky do 100 000 Kč bez DPH.
5. Přímé zadání veřejné zakázky do předpokládané hodnoty 200 000 Kč je za zadavatele oprávněně schválit starosta.
6. Přímé zadání veřejné zakázky v předpokládané hodnotě nad 200 000 Kč je možné jen v odůvodněných případech a na základě usnesení zastupitelstva. Zadavatel zveřejní zpracovaný záměr (alespoň v rozsahu dle Přílohy č. 1) na webových stránkách obce.



Obec Řícmanice
Komenského 68, 664 01 Řícmanice

7. Veřejná zakázka je uzavřena na základě písemné smlouvy. Za smlouvu se považuje i dodavatelem písemně akceptovaná písemná objednávka.

Článek 5
Uzavřená výzva

1. V rámci uzavřené výzvy zadavatel osloví uzavřený okruh možných dodavatelů a vybere nejvhodnější nabídku
2. Tento postup se uplatní pro veřejné zakázky do předpokládané hodnoty 500 000 Kč.
3. Uplatnění postupu uzavřené výzvy pro veřejné zakázky v předpokládané hodnotě nad 500 000 Kč je možné jen v odůvodněných případech a na základě usnesení zastupitelstva.
4. V rámci přípravy záměru zadavatel provede **průzkum trhu** a zveřejní zpracovaný záměr (alespoň v rozsahu dle Přílohy č. 2) na webových stránkách obce.
5. Veřejná zakázka je uzavřena na základě písemné smlouvy. Zadání zakázky a znění smlouvy schvaluje zastupitelstvo.
6. Zadání veřejné zakázky v rámci uzavřené výzvy do předpokládané hodnoty 200 000 Kč je za zadavatele oprávněn schválit starosta.
7. Poté, co zadavatel provede výběr vyzvaných dodavatelů, postupuje přiměřeně dle pravidel pro otevřenou výzvu.

Článek 6
Otevřená výzva

1. Otevřená výzva spočívá v oslovení neomezeného okruhu dodavatelů s **výzvou** k podání nabídky. Zadavatel výzvu uveřejní na webových stránkách obce, případně rovněž na profilu zadavatele. Zadavatel může zároveň adresně oslovit konkrétní dodavatele.



Obec Řícmanice
Komenského 68, 664 01 Řícmanice

2. Výzva musí obsahovat alespoň:

- a) předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, obchodní podmínky, včetně platebních podmínek
- b) identifikaci zadavatele
- c) název veřejné zakázky
- d) způsob zpracování nabídkové ceny
- e) způsob výběru nejvýhodnější nabídky
- f) případné požadavky na kvalifikaci
- g) lhůtu a formu podání nabídek a kontaktní osobu
- h) identifikaci dodavatelů, se kterými zadavatel jednal v rámci průzkumu trhu
- i) výhrady zadavatele v níže uvedeném rozsahu:
 - zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek výzvu změnit, upřesnit nebo doplnit,
 - zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodu,
 - zadavatel si vyhrazuje nevracet podané nabídky,
 - zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které dodavatel vynaloží v souvislosti s podáním nabídky.

3. **Lhůta** pro podání nabídek činí minimálně 10 kalendářních dnů, přičemž prvním dnem lhůty je den následující po dni odeslání výzvy k podání nabídek. V odůvodněných případech může zadavatel stanovit lhůtu kratší.
4. Zadavatel může uchazeče vyzvat k objasnění nebo doplnění nabídek, pokud objasněním nebo doplněním není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek. Zadavatel nesmí vyloučit nabídku jen z důvodu nedodržení formálních náležitostí nabídky.
5. Zadavatel provede posouzení nabídek s ohledem parametry výzvy a pořídí o postupu posouzení nabídek protokol obsahující rozhodné skutečnosti. Protokol obsahuje minimálně:



Obec Řícmanice
Komenského 68, 664 01 Řícmanice

- a) seznam oslovených dodavatelů
 - b) seznam doručených nabídek
 - c) seznam vyřazených nabídek, včetně důvodů vyřazení,
 - d) popis způsobu hodnocení nabídek
 - e) zdůvodnění výběru vítězné nabídky
6. Zadavatel protokol uveřejní na webových stránkách obce, případně na profilu zadavatele. Zadavatel vhodným způsobem bez zbytečného odkladu informuje všechny dodavatele, kteří podali nabídku, o výsledku.
7. Zadavatel může posouzením nabídek pověřit minimálně tříčlennou komisi.
8. Veřejná zakázka je zadávána na základě písemné smlouvy. Zadání zakázky a znění smlouvy schvaluje zastupitelstvo.
9. Zadavatel uveřejní celé znění smlouvy do 15 dnů od jejího uzavření na profilu zadavatele; tato povinnost se nevztahuje na smlouvy na veřejné zakázky, jejichž cena nepřesáhne 1 000 000 Kč bez DPH.
10. Zadavatel uveřejní nejpozději do 3 měsíců od splnění smlouvy na profilu zadavatele výši skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy, na kterou se vztahuje povinnost podle předchozího odstavce. U smlouvy, jejíž doba plnění přesahuje 1 rok, uveřejní zadavatel nejpozději do 31. 3. následujícího kalendářního roku cenu na plnění smlouvy v předchozím kalendářním roce. Strukturu údajů pro uveřejnění dle tohoto článku stanoví vyhláška Ministerstva pro místní rozvoj.

Článek 7.

Výhrady

- 1. Kterýkoli dodavatel má právo podat proti úkonům zadavatele v otevřené a uzavřené výzvě výhrady, a to nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení či zveřejnění úkonu zadavatele, proti kterému výhrada směřuje.
- 2. Poučení o možnosti podat výhradu musí být součástí výzvy a v informaci o výběru nejvýhodnější nabídky.



Obec Řícmanice
Komenského 68, 664 01 Řícmanice

3. V případě, kdy zadavatel výhradě nevyhověl, odešle zadavatel uchazeči, který podal výhradu, nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení výhrady písemné vyrozumění o výhradě s uvedením odůvodnění.
4. V případě vyhovění výhradě se ve vyrozumění o výhradě uvede způsob nápravy a odešle se všem účastníkům, kteří podali nabídky.
5. Pravomoci zadavatele při posouzení výhrad vykonává starosta, který má povinnost podat o průběhu a výsledku posouzení informaci na nejbližším jednání zastupitelstva.

Článek 8.
Závěrečné ustanovení

1. Nedílnou součástí této směrnice jsou následující přílohy:
Příloha č. 1 – Záměr přímého zadání zakázky
Příloha č. 2 – Záměr uzavřené výzvy
Příloha č. 3 – Doporučený vzor výzvy k podání nabídek
Příloha č. 4 – Doporučený vzor protokolu
Příloha č. 5 – Doporučený vzor oznámení o výběru nejvhodnější nabídky
2. Tato směrnice byla schválena zastupitelstvem obce Řícmanice dne 25.8.2025.
3. Tato směrnice nabývá účinnosti dne 1.10.2025

.....
Patrik Heger.
Místostarosta

.....
Ing. Simona Malá
starostka



Obec Řícmanice
Komenského 68, 664 01 Řícmanice

Příloha č. 1
Záměr přímého zadání zakázky

Zadavatel	
Název:	
IČO:	
Stručný popis předmětu veřejné zakázky	

Vybraný dodavatel	
Název, IČO:	
Specifika předmětu:	
Cena (zdroj):	
Kritérium výběru:	nejnižší cena / jiné (uvést)

Důvod přímého zadání (bližší podrobnosti uveďte do sekce Doplňující informace)

- ☐ výhodnost nabídky nebo nevýznamnost rozdílu cen a kvality plnění ve srovnání s jinými nabídkami
- ☐ není možná hospodářská soutěž (z důvodů obdobných § 63 a násl. zákona č. 134/2016 Sb.)
- ☐ stav časové tísně
- ☐ dodatečné dodávky/služby/práce u probíhající zakázky
- ☐ dodavatel předmětu veřejné zakázky s nadstandardním poměrem kvality a ceny
- ☐ jedinečnost předmětu a současně ověření, že zvolená cena a forma plnění naplňuje princip hospodárnosti

Doplňující informace

Průzkum trhu proveden na základě: rešerše – jednání s dodavateli – expertního posudku /
využita interní znalost (vyhovující označte)

Výsledek průzkumu trhu – přehled jiných dodavatelů	
Dodavatel (název, IČO):	
Specifika předmětu:	
Cena (zdroj):	
Dodavatel (název, IČO):	
Specifika předmětu:	
Cena (zdroj):	

Datum:
Zpracoval:



Obec Řícmanice
Komenského 68, 664 01 Řícmanice

Příloha č. 2
Záměr uzavřené výzvy

Zadavatel	
Název:	
IČO:	
Název veřejné zakázky	
Stručný popis předmětu veřejné zakázky	

Určení vyzvaných dodavatelů	
1. dodavatel	
Název, IČO:	
2. dodavatel	
Název, IČO:	
3. dodavatel	
Název, IČO:	

Průzkum trhu proveden na základě: řešerše – jednání s dodavateli – expertního posudku /
využita interní znalost (*vyhovující označte*)

Předpokládaná hodnota (případně způsob určení)

Vysvětlení postupu	
☐ nepožadováno (vzhledem k předpokládané hodnotě)	☐ uvedeno níže

Datum:
Zpracoval:



Obec Řícmanice
Komenského 68, 664 01 Řícmanice

Příloha č. 3
VZOR výzvy k podání nabídek

Č.j.:

V ... dne [●]

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU [●]¹

Zadavatel **Obec Řícmanice**, zastoupená [●]², (dále jen „zadavatel“), si Vás tímto dovoluje vyzvat k podání nabídky v řízení o veřejnou zakázku malého rozsahu na [●]³ s názvem [●]⁴.

Veřejná zakázka je v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“) realizovaná mimo režim tohoto zákona, nicméně za dodržení základních zásad zadávání veřejných zakázek uvedených v ustanovení § 6 ZZVZ.

I. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je [●].

II. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí [●],- Kč bez DPH.

III. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Smlouva na dobu plnění zakázky bude uzavřena na dobu [●]⁵. Předpokládaný termín zahájení prací je [●]. Místem plnění je [●].

IV. Podmínky kvalifikace⁶

Dodavatel je povinen prokázat splnění podmínek základní a profesní způsobilosti a [●]⁷ kvalifikace dle požadavků uvedených dále v této výzvě.

Dodavatelé prokáží splnění základní a profesní způsobilosti a kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že příslušný dodavatel splňuje způsobilost a kvalifikaci dle požadavků zadavatele. Prohlášení musí být učiněno osobou oprávněnou; není-li v daném případě oprávněnou osobou statutární orgán dodavatele, doporučuje zadavatel, aby přílohou nabídky byla platná plná moc udělená oprávněné osobě a podepsaná statutárním orgánem dodavatele.

Z prohlášení musí vyplývat, že dodavatel⁸:

¹ *název veřejné zakázky*

² *jméno a příjmení*

³ *dodávky / služby / stavební práce*

⁴ *název veřejné zakázky*

⁵ *určitou, a to do [●] / na dobu neurčitou*

⁶ *požaduje-li zadavatel prokázání splnění kvalifikace upraví text tohoto bodu dle svých požadavků; požadavky na prokázání podmínek způsobilosti a kvalifikace musí být přiměřené vzhledem ke složitosti a rozsahu předmětu veřejné zakázky*

⁷ *ekonomické / technické*



Obec Řícmanice

Komenského 68, 664 01 Řícmanice

- **splňuje podmínky základní způsobilosti** analogicky dle § 74 ZZVZ,
- **disponuje výpisem z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- **je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky**,
- **[•]⁹**

Pokud tak bude zadavatel požadovat, je vybraný účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie níže uvedených dokladů, přičemž nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu příslušných ustanovení ZZVZ:

- výpis z evidence rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,
- **[•]¹⁰**

V. Způsob zpracování nabídky a další podmínky

Dodavatel zpracuje nabídku v písemné formě, v českém jazyce, v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této výzvě.

Níže uvedené požadavky zadavatele na způsob zpracování a formu nabídky mají zajistit přehlednost a porovnatelnost předkládaných nabídek a jsou doporučujícího charakteru.

Dodavatel předloží nabídku v jednom originále a v jedné kopii (tj. 1 originál a 1 kopie). Originál nabídky bude na titulní stránce v pravém horním rohu označen „ORIGINÁL“. Kopie nabídky musí obsahovat na titulní straně v pravém horním rohu označení „KOPIE“.

Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, že bude dobře čitelná a včetně příloh svázaná, tak aby bylo zabráněno neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídku podá dodavatel **v uzavřené a zcela neporušené obálce** či jiném obalu, označeném podle níže uvedeného vzoru:

⁸ *zadavatel je povinen ve výzvě stanovit*

a) *rozsah požadovaných informací a dokladů,*
b) *minimální úroveň kvalifikačních předpokladů odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky.*

⁹ *další požadavky na profesní způsobilost analogicky dle § 77 odst. 2 písm. b) a c) ZZVZ, ekonomickou kvalifikaci dle § 78 ZZVZ a technickou kvalifikaci dle § 79 ZZVZ (např. reference, tj. předložení seznamu významných zakázek, nebo seznam členů realizačního týmu a požadavky na jejich kvalifikaci)*

¹⁰ *zadavatel je povinen uvést způsob prokázání splnění kvalifikačních předpokladů, které požaduje (např. osvědčení vydané či podepsané objednatelům předmětu plnění referenční zakázky, příp. smlouvu s objednatelům a doklad o uskutečnění plnění),*



Obec Řícmanice
Komenského 68, 664 01 Řícmanice

[Poštovní adresa dodavatele]

„Název veřejné zakázky“

Neotevírat před termínem otevírání obálek!

Adresa pro podání nabídky

VI. Hodnoticí kritérium a způsob zpracování nabídkové ceny

Základním hodnoticím kritériem pro zadání veřejné zakázky je [●]¹¹.

Nabídky, které budou doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, budou úplné a v souladu s touto výzvou budou hodnoceny tak, že zadavatel [●]¹².

Způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za provedení veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v korunách českých. Nabídková cena bude dále strukturována jako celková nabídková cena bez DPH, výše DPH a celková nabídková cena včetně DPH. Celková nabídková cena za provedení veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná a musí zahrnovat veškeré náklady a poplatky, které účastníkům vzniknou s plněním veřejné zakázky.

VII. Místo podání nabídky a lhůta pro podání nabídky

Nabídky je možné podávat poštou nebo osobně na adresu:

Obecní úřad ...

Provozní doba podatelny:

pondělí a středa ... hod.

úterý a čtvrtek ... hod.

pátek ... hod.

Nabídky je možné podávat nejpozději do [●]¹³[●]¹⁴ hodin.

Kontaktní osoba [●], tel.: [●], e-mail: [●].

¹¹ zadavatel může hodnotit nabídky pouze s ohledem na **ekonomickou výhodnost nabídky**

¹² vymezit způsob, jakým budou nabídky hodnoceny podle jednotlivých hodnoticích kritérií

¹³ datum

¹⁴ čas



Obec Řícmanice

Komenského 68, 664 01 Řícmanice

VIII. Práva zadavatele a ostatní podmínky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek výzvu změnit, upřesnit nebo doplnit.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje nevracet podané nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které dodavatel vynaloží v souvislosti s podáním nabídky.

Zadavatel může při posouzení podmínek účasti využít analogicky veškerých relevantních ustanovení ZZVZ.

Délka zadávací lhůty, po kterou účastníci nesmí z řízení odstoupit je **[●]** měsíců; počátkem této lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

Dodatečné informace

Písemná žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být zadavateli doručena nejpozději **5** dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné dotazy k zadávacím podmínkám musí být zadavateli zaslány písemně (e-mailem, poštou), a to kontaktní osobě.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Předchozí odstavce se uplatní obdobně.

IX. Obchodní podmínky

Obchodní a platební podmínky vymezující budoucí obsah smluvního vztahu, jsou podrobně upraveny v závazném textu návrhu smlouvy, který je přílohou č. **[●]** této výzvy¹⁵. Dodavatel v nabídce předloží návrh smlouvy v listinné podobě a dále v elektronické podobě na datovém mediu (CD nebo DVD) ve formátu, který je možno číst a upravovat za pomoci produktů sady MS Office v podobě, která umožňuje provádění změn textu.

Dodavatelé jsou oprávněni a povinni návrh smlouvy doplňovat výhradně v částech označených takto: **[●]**. Jiná doplnění nebo změny smlouvy nejsou přípustné.

Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou k tomuto právnímu jednání oprávněnou. Zadavatel doporučuje, aby originál či úředně ověřená kopie tohoto oprávnění byly v takovém případě součástí nabídky.

Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy či návrhu smlouvy upraveného v rozporu s podmínkami stanovenými touto výzvou není předložení řádného návrhu smlouvy.

X. Přílohy

¹⁵ není-li závazný text návrhu smlouvy součástí výzvy, zadavatel uvede základní obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, které dodavatelé následně promítnou do návrhu smlouvy, a příslušným způsobem upraví text tohoto článku výzvy



Obec Řícmanice
Komenského 68, 664 01 Řícmanice

Nedílnou součástí této výzvy jsou¹⁶:

[•]

V ... dne **[•]**

Obec ...

[•]

¹⁶ *zadavatel vypíše všechny přílohy výzvy*



Obec Řícmanice
Komenského 68, 664 01 Řícmanice

Příloha č. 4
VZOR protokolu

PROTOKOL

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na [●]¹⁷ s názvem [●]¹⁸.

Zadavatelem veřejné zakázky je Obec Řícmanice, zastoupená [●]¹⁹ (dále jen „zadavatel“).

Prostřednictvím výzvy k podání nabídek zadavatel oslovil:

1. [●]
2. [●]
3. [●]

Zadavatel ustanovil komisi ve složení²⁰:

1. [●]
2. [●]
3. [●]

Komise se sešla na svém jednání dne [●] ve složení

1. [●]
2. [●]
3. [●]

za účelem otevření obálek s nabídkami, posouzení splnění podmínek účasti a vyhodnocení.

OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Komise převzala od zadavatele obálky s nabídkami těchto účastníků

Pořadové číslo účastníka:	1.	2.
Firma (název) účastníka	[●]	[●]
Sídlo, místo podnikání, popř. trvalého pobytu	[●]	[●]
IČO	[●]	[●]
Datum, čas a způsob doručení nabídky	[●]	[●]
Nabídka byla doručena ve lhůtě pro podání nabídek	[●]	[●]
Nabídka byla doručena v řádně uzavřené obálce označené	[●]	[●]

¹⁷ Dodávky / služby / stavební práce

¹⁸ Název veřejné zakázky

¹⁹ Jméno a příjmení

²⁰ Je-li komise zadavatelem ustanovena



Obec Řícmanice
Komenského 68, 664 01 Řícmanice

názvem veřejné zakázky		
Nabídka je zpracována v požadovaném jazyce	[•]	[•]
Nabídková cena v Kč bez DPH	[•]	[•]

POSOUZENÍ NABÍDEK

Nabídky byly posouzeny z hlediska splnění podmínek účasti²¹.

Pořadové číslo	Firma, sídlo, IČO	SPLNIL / NESPLNIL ²²
1.	[•]	[•]
2.	[•]	[•]

VYŘAZENÍ

Na základě výše uvedené jsou z účasti vyloučeni nabídky níže uvedených účastníků:

Pořadové číslo účastníka:	Firma, sídlo, IČO	ODŮVODNĚNÍ ²³
Firma (název) účastníka	[•]	[•]

HODNOCENÍ

Hodnotícím kritériem je [•].

Nabídky byly hodnoceny [•]²⁴.

Pořadové číslo	Firma, sídlo, IČO	Konečné pořadí
1.	[•]	[•]
2.	[•]	[•]

ZÁVĚR

21 podmínkami účasti ve smyslu § 37 ZZVZ jsou rozuměny podmínky kvalifikace, technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky, obchodní nebo jiné smluvní podmínky vztahující se k předmětu veřejné zakázky, zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky

22 v případě „nesplnil“ zadavatel uvede odůvodnění do tabulky níže

23 komise uvede odůvodnění, proč účastník neprokázal splnění kvalifikace v plném rozsahu, resp. nesplnil požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách

24 uvést způsob stanovení pořadí nabídek



Obec Řícmanice
Komenského 68, 664 01 Řícmanice

Na základě výše uvedeného je doporučeno zadavateli uzavřít smlouvu s účastníkem [●], se sídlem [●], IČO: [●], jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvhodnější.

Níže podepsaný člen komise činí svým podpisem kromě odsouhlasení výše uvedeného i čestné prohlášení o mlčenlivosti a své nepodjatosti ve vztahu k shora uvedené veřejné zakázce. Prohlašuje, že se nepodílel na zpracování žádné z nabídek, které byly předloženy, nemá osobní zájem na zadání zakázky ani ho nespojuje osobní, pracovní či jiný obdobný poměr s účastníky zakázky.

V ... dne [●]

.....

.....

podpis

.....

.....

podpis

.....

.....

podpis

V ... dne [●]

Zadavatel, Obec Řícmanice, zastoupený [●], v řízení o zadání veřejné zakázky malého rozsahu s názvem [●] *souhlasí / nesouhlasí* s výše uvedeným výsledkem hodnocení komise a rozhoduje o výběru nejvhodnější nabídky, a to nabídky [●], se sídlem [●], IČO: [●].

.....

.....

podpis



Obec Řícmanice
Komenského 68, 664 01 Řícmanice

Příloha č. 5
VZOR oznámení

V ... dne [●]

OZNÁMENÍ

o výběru nejvhodnější nabídky v řízení o zadání veřejné zakázky malého rozsahu s názvem [●]

Zadavatel, Obec Řícmanice, zastoupený [●], (*dále jen „zadavatel“*), v řízení o zadání shora uvedeně veřejné zakázky malého rozsahu,

rozhodl o výběru nejvhodnější nabídky,

a to nabídky [●], se sídlem [●], IČO: [●], neboť tento účastník podal nejvhodnější nabídku.

Své rozhodnutí zadavatel odůvodnil takto:

Identifikační údaje dodavatelů, jejichž nabídka byla hodnocena

Pořadové číslo nabídky	Firma, sídlo, IČO
1.	[●]
2.	[●]

Hodnocení nabídek, resp. způsob stanovení konečného pořadí

V ... dne [●]

.....

.....

podpis